



SERVIZI INTEGRATI DI SUPPORTO



Presentazione

Servizi Integrati di Supporto srl (SIS) nasce nel 2001 come iniziativa di imprenditorialità femminile agevolata dalla Regione Lazio. E' una società che opera nel settore logistico, fornendo ad Enti ed Aziende un'insieme integrato di servizi di supporto al "core business" aziendale.

Lo scenario attuale richiede alle imprese di confrontarsi con un mercato in continuo cambiamento e sempre più globalizzato; si pone, dunque, l'esigenza di focalizzare l'attenzione principalmente sulle attività definite "core" (centrali), al fine di migliorare complessivamente la competitività aziendale. In tale contesto, dunque, risulta utile affidare ad operatori qualificati le attività "no core" per ottenere vantaggi, sia in termini di riduzione dei costi che di maggiore qualità dei risultati. Tramite la propria struttura, esperti professionisti ed aziende partner **SIS** fornisce beni, prestazioni d'opera ed eroga servizi connessi alle attività di lavoro dei suoi clienti per migliorarne la competitività, in Italia, nell'Unione Europea ed all'estero, con una logica di integrazione: dalle singole forniture all'ingegneria dei servizi.

SIS fornisce alle Imprese ed agli Enti, avvalendosi anche dei più recenti strumenti informatici, un insieme integrato di servizi di supporto, di base, di logistica, di manutenzione e di conduzione impianti ivi inclusa la consulenza e la progettazione.



Chi siamo

Uffici:

circa 350 mq a supporto delle attività di stoccaggio.

Spazi operativi per lo stoccaggio ed il confezionamento di materiali:

circa 4.000 mq (in esercizio) espandibili rapidamente per altri 9.000 mq.

Personale:

25 dipendenti e 15 collaboratori a part-time che vengono attivati in funzione delle esigenze e dei picchi di lavoro.

Fatturato:

anno 2006 euro 1.350.000,00;
anno 2007 euro 2.245.600,00;
anno 2008 euro 1.650.000,00;
anno 2009 euro 2.150.000,00 (previsione)

Clienti:

- Enel SpA
- Enel Servizi
- Enel.si
- Enel Energia
- IN & OUT SpA
- Gruppo Teleperformance
- GN Research
- Università la Sapienza
Facoltà di Architettura
- Blue-Panorama Airlines SpA
- Exprivia Solutions.

Sede Operativa:

Via Nicaragua 1 00040 Pomezia (Rm)

tel: +39 06 95596048

fax: +39 06 9588957

e-mail: logistica@globalsis.it

sito: www.globalsis.it

Chi siamo: organizzazione operativa

SIS offre la propria esperienza, competenza e capacità per supportare esigenze di gestione e di movimentazione di merci, strutture e materiali, avvalendosi di:

- una struttura operativa propria
- consulenti, professionisti e partner specializzati nei diversi settori
- collaborazioni di società qualificate e con documentate esperienze e referenze
- attrezzature, strumenti, mezzi ed apparecchiature d'avanguardia
- applicazioni informatiche per la progettazione, per la gestione di banche dati e di strumenti informatici e telematici per la gestione, la conservazione e la diffusione del patrimonio informativo e documentale aziendale
- strutture ed attrezzature per la logistica integrata.



Chi siamo: mission

SIS si pone come mission quella di fornire soluzioni e servizi integrati che riescano ad operare efficacemente lungo tutta la catena del valore, razionalizzando i processi di erogazione dei servizi e rendendoli, al tempo stesso, funzionali alle esigenze del cliente e coerenti con la necessità di riduzione dei costi.

SIS ancora l'erogazione dei servizi a nuove modalità operative che si basano su alcuni principi basilari quali:

- la gestione delle attività con modalità outsourcing tramite accordi pluriennali, l'individuazione dei livelli di servizio ed indici di qualità misurabili, l'individuazione di risultati/obiettivi da conseguire e l'assunzione di responsabilità complessive.
- la partecipazione, in un quadro di comune condivisione, ai programmi di sviluppo dei servizi e di miglioramento dei livelli di efficienze e di qualità complessiva dei servizi integrati.
- la trasparenza e la visibilità in relazione alle modalità di fornitura ed erogazione dei servizi.

SIS garantisce le migliori specializzazioni nei settori logistici e di outsourcing e condivide con il Cliente i piani di razionalizzazione e di sviluppo dei servizi di gestione e supporto. Inoltre, **SIS** eroga prestazioni in funzione delle specifiche e delle priorità definite dal Cliente, condividendo con questo le situazioni di emergenza e difficoltà.



Chi siamo: esperienze

L'esperienza sul campo di **SIS** è ricca di collaborazioni con Aziende e Enti, con le quali ha sperimentato soluzioni innovative e sviluppato partnership sempre più proficue. Questo permette di offrire un vasto insieme di servizi integrati partendo dalle esigenze del Cliente, ossia analizzando la situazione specifica per comprendere quali siano i punti critici del processo e poter intervenire in maniera precisa ed affidabile anche in un'ottica di condivisione dei rischi e del successo.

L'affidabilità di **SIS** pone le basi nelle numerose esperienze maturate che hanno consentito di sviluppare sia un corposo know how di pratiche e soluzioni integrate che un'alta flessibilità e velocità di erogazione dei servizi. Questo permette di offrire **soluzioni altamente qualificate ed un outsourcing specializzato**, cioè sempre adatto alle necessità, in relazione alle diverse esigenze del Cliente.

SIS offre la propria **esperienza, competenza e capacità** per supportare esigenze di gestione e di movimentazione di merci, strutture e materiali: dall'organizzazione dei processi alla gestione delle attività operative, dalla messa a disposizione di spazi per il deposito e lo stoccaggio, al confezionamento merci, dalla predisposizione delle spedizioni alla loro consegna, dal monitoraggio e reportistica alla gestione degli inventari e delle anagrafiche.

Chi siamo: valori

Per offrire soluzioni innovative e servizi efficienti **SIS** mette in campo un continuo sforzo culturale, economico e organizzativo basandosi su:

Integrazione dei servizi

Il raggiungimento di obiettivi del Cliente viene perseguito attraverso una forte personalizzazione e specializzazione dei servizi, al fine di offrire un outsourcing efficace ed efficiente tale da creare un significativo vantaggio competitivo. **SIS** effettua un'analisi puntuale del contesto di riferimento, per comprendere quali soluzioni nuove ed innovative possano essere utili al raggiungimento degli obiettivi aziendali.



Competenza, Professionalità, Specializzazione

L'obiettivo dell'adeguamento e del perfezionamento delle professionalità interne nei rispettivi settori di attività viene perseguito attraverso la formazione, che di conseguenza risulta una leva strategica del cambiamento culturale e del supporto alla crescita aziendale nel suo complesso. La partecipazione alla vita aziendale e la condivisione delle strategie sono presupposti essenziali per il raggiungimento degli obiettivi e rappresentano un reale valore aggiunto.

Qualità dei risultati

SIS presta particolare attenzione alla necessità tempistiche ed operative relative ai servizi commissionati, considerando puntualità e competenza elementi essenziali nelle risposte alle richieste del Cliente. La trasparenza dei risultati ottenuti e il rispetto delle tempistiche concordate sono elementi essenziali per una gestione professionale e qualificata dei servizi.

Certificazione dei processi di qualità

SIS dispone del Sistema di gestione per la qualità certificato (n.10-Q-10167-TIC), emesso dall'Ente TUV (prima emissione 21/01/2005) e conforme alla Norma **UNI EN ISO 9001:2008**, per i seguenti campi di attività: "Gestione servizi di logistica integrata e di back office".



Chi siamo: perché scegliere SIS

SIS, nel fornire il proprio supporto organizzativo ed operativo, pone grande attenzione e focalizzazione ai bisogni e alle necessità del cliente, erogando servizi integrati in funzione delle esigenze e delle priorità definite.

SIS partecipa, condivide e gestisce situazioni di emergenza in affiancamento al cliente, garantendo rapidità operativa nell'individuare soluzioni, riduzione dei tempi di intervento e la riduzione dei disagi. SIS opera secondo una logica di "servizio" (soddisfazione delle esigenze) facendo fronte alle diverse richieste del Cliente con efficacia ed efficienza. I vantaggi che SIS può offrire riguardano la fornitura di soluzioni specializzate e di servizi integrati, soprattutto nel campo della logistica integrata, dell'outsourcing e dei servizi generali a supporto del lavoro.

SIS garantisce la specializzazione settoriale nei singoli servizi offerti, operando direttamente e tramite esperti professionisti ed aziende partner ed, al

tempo stesso, un'efficace competenza di "coordinamento" tra gli stessi.

La semplificazione e l'integrazione dei processi avviene operando con una visione organica e d'insieme, assicurando qualità dei servizi, elevata competitività e riduzione dei costi.

SIS è l'interlocutore unico che garantisce l'unicità delle responsabilità operative e di gestione dei servizi affidati, rispondendo a tutti gli aspetti operativi, gestionali ed organizzativi definiti con il cliente, sia eliminando o comprimendo i costi dovuti al coinvolgimento di più fornitori, sia riducendo le situazioni di interferenza che spesso si verificano in fase operativa tra i diversi soggetti coinvolti.

SIS assicura un continuo adeguamento agli standard di mercato ed all'evoluzione delle normative tramite l'aggiornamento e l'evoluzione delle modalità operative e delle strumentazioni di supporto.



Servizi

Servizi Integrati di Supporto, anche attraverso partnership e collaborazioni con altre aziende specializzate, organizza ed eroga servizi e soluzioni integrate per le seguenti tipologie di attività:

1. servizi di logistica integrata
2. distribuzione & consegna
3. servizi generali



Servizi di Logistica Integrata

L'attività di logistica integrata riguarda la movimentazione dei flussi di merci e di materiali e comprende la gestione di tutta la catena operativa dello stoccaggio e confezionamento: dalla ricezione merci al controllo e codifica, dall'immagazzinamento alla conservazione, dal confezionamento all'etichettatura, dalla gestione dell'inventario alla coordinazione della documentazione amministrativa.

Più nel dettaglio le attività riguardano:

1. servizi di deposito merci, movimentazione e gestione inventario magazzino
2. servizi assemblaggio e confezionamento merci (incluso materiali imballo)



Servizi di Logistica Integrata

1. Servizi di deposito merci, movimentazione e gestione inventario magazzino

I servizi comprendono:

- ricezione merci: il controllo dei contenitori/pacchi, presa in carico in entrata franco magazzino delle merci, controllo amministrativo della documentazione di trasporto, raccolta della documentazione e successiva trasmissione della stessa al cliente
- deposito ed immagazzinamento merci: messa a disposizione di adeguati spazi di stoccaggio delle merci, codifica, posizionamento e l'immagazzinamento delle stesse in modo razionale e sicuro in area ben definita, conservazione delle merci e movimentazioni interna
- gestione informatizzata inventario magazzino: realizzazione dell'inventario delle merci, codificazione, realizzazione di uno specifico database codifiche e quantità, gestione informatica dalla movimentazione, l'aggiornamento inventario a seguito di ogni spedizione
- sistema informativo di gestione: messa a disposizione di un sistema informativo a supporto dei servizi accessibile tramite Internet (gestione catalogazione prodotti/merci, richieste di spedizione, inventari, spedizioni effettuate, consegne, giacenze, resi, aggiornamento delle giacenze di magazzino, ...) o tramite l'invio al cliente, delle informazioni con cadenza periodica o a seguito di specifica richiesta.

2. Servizi di assemblaggio e confezionamento merci (incluso materiali imballo)

Il servizio comprende l'assemblaggio, confezionamento, imballaggio ed etichettatura delle merci e la loro predisposizione per la spedizione inclusa la fornitura degli imballi (buste, scatoloni, cartoni, imballi in legno ed imballi speciali).



Distribuzione & Consegna

Le attività riguardano:

1. distribuzione/spedizione e gestione anagrafiche
2. trasporto merci e gestione spedizioni eccezionali

1. Distribuzione/spedizione e gestione anagrafiche

Il servizio prevede la distribuzione/spedizione della documentazione, dei materiali e delle merci su tutto il territorio nazionale e, se richiesto, internazionale attraverso l'ausilio di vettori specializzati. Il servizio comprende anche il monitoraggio delle consegne e la predisposizione di report statistici. Più in particolare:

- ricezione e gestione ordini di spedizione
(anche via e-mail/internet o secondo altre modalità) inoltrati dal cliente
- predisposizione e stampa dei documenti accompagnatori e/o DdT delle spedizioni e la loro trasmissione ad cliente etichettatura colli
- distribuzione e recapito merci (spedizioni) sia tramite la nostra organizzazione sia tramite quella di altri operatori specializzati (vettori) su tutto il territorio nazionale ivi incluse le isole ed internazionale
- il monitoraggio della distribuzione fino al controllo dell'avvenuta consegna
- la raccolta dei documenti amministrativi di consegna delle merci
- gestione delle giacenze, risoluzione disservizi e reclami, servizio di assistenza ed informazioni predisposizione dei report statistici.

2. Servizi trasporto merci e gestione spedizioni eccezionali

Il servizio prevede il ritiro e/o consegna materiali e merci con appositi mezzi e personale dedicato sia per viaggi occasionale e sia per attività continuative o periodiche nonché anche movimentazioni e spedizioni di tipo eccezionale (per tempi di confezionamento, di consegna o dimensione) quali ad esempio spedizioni massive e/o la gestione di situazioni di emergenza e picchi di lavoro.



Servizi generali

I servizi generali e di supporto al lavoro, che SIS è in grado di erogare, riguardano tutte quelle funzioni non core business delle Aziende; sono finalizzati a garantire, a fronte di una maggiore efficienza operativa, anche importanti contenimenti dei costi di gestione. In particolare le attività nel complesso riguardano:

1. servizi generali
2. gestione riproduzioni
3. gestione materiali di consumo
4. servizi di posta
5. servizi assistenza attività formative ed eventi (mostre, convegni, fiere etc.).

1. Servizi generali

SIS è in grado di fornire anche tutti quei servizi di carattere specifico e generale di supporto allo svolgimento delle attività di lavoro quotidiano, temporaneo o di emergenza. Tali servizi, tra i quali sono compresi anche quelli indispensabili allo svolgimento delle attività lavorative, riguardano:

- supporto ufficio acquisti per ricerche prodotti ed acquisizioni preventivi
- gestione operativa della documentazione contrattuale, amministrativa ed informatica
- assistenza gestione campagne pubblicitarie
- assemblaggio e confezionamento documentazione amministrativa e pubblicitaria
- imbustamento e spedizione documentazione
- gestione smaltimento arredi, carta, toner e rifiuti speciali
- trasporto merci e persone
- distribuzione automatica alimenti e catering.



Servizi generali

2. Servizi di riproduzione

Per questa categoria di servizi **SIS** è in grado di gestire i seguenti servizi di:

- riproduzione copie e rilegature (in bianco/nero ed a colori)
- digitalizzazione dati e scannerizzazione documentazione e relativa gestione e conservazione in formato elettronico in appositi data base
- riproduzione CD room
- gestione di archivi remoti (con trasmissione della documentazione anche tramite Internet)
- magnetizzazione e codifica badge di vario tipo.

3. Servizi di gestione materiali di consumo

- gestione materiali di consumo EDP
- gestione cancelleria
- gestione scorte, pezzi di ricambio e materiali per attrezzature.

4. Servizi di posta

- servizi di assistenza per spedizioni tramite posta
(Servizio Posta Nazionale: raccomandate, pacchi prioritari, posta prioritaria, etc.)
- servizio di posta tra sedi
- ritiro/consegna con autovettura
- servizio consegne espresso (servizio pony e/o servizi personalizzati).

Servizi generali

5. Servizi assistenza attività formative ed eventi

Fornitura di servizi di assistenza per le attività formative e per la gestione di mostre, convegni, fiere ed eventi in genere. In particolare:

- **supporto attività formative**
 - reception, servizi di accoglienza, di supporto e di gestione
 - spazi per attività formative
 - allestimento aule informatizzate
 - predisposizione layout aule
 - controllo, attivazione, gestione delle apparecchiature elettroniche ed informatiche
 - distribuzione materiale formativo, documenti, cancelleria, etc.
 - confezionamento, assemblaggio e distribuzione della documentazione tecnico-scientifica ed eventuale stampa e distribuzione documentazione
 - segnaletica, stampa locandine corsi e predisposizione badge ingresso
 - gestione trasporto (organizzazione trasporto, orari, etc.) e gestione prenotazioni.
- **supporto per mostre, fiere, convegni ed eventi**
 - sopralluoghi presso i siti interessati e predisposizione progetto esecutivo e documentazione a corredo
 - ricerca ed acquisizione materiali ed arredi, messa a disposizione del personale specializzato e personale operativo ed organizzazione trasferta, trasporto dei materiali
 - coordinamento organizzazione e montaggio, rapporti Ente Fiere
 - - assistenza durante la fiera: servizi di accoglienza, di supporto e di gestione (rete tecnologiche, hostess, controllo, distribuzione documentazione, etc.)
 - smontaggio e trasporto a deposito dei materiali rinvenienti.

Sede Legale

Viale Giulio Cesare, 92 - 00192 Roma (RM)

Tel: +39 06 37591870

Fax: +39 06 37591859

P. IVA - C.F. 06813211007

REA n. 992654

Sede Operativa

Via Nicaragua, 1 - 00040 Pomezia (RM)

Tel. +39 06 95596048

Fax +39 06 9588957

web: www.globalsis.it

e-mail: info@globalsis.it